EUROGARDIAN S.r.l.
Headquarter:
Via A. Soldani, 2
Pratovecchio Stia (AR)
52015 – ITALY

Warehouse:
Via A. Soldani, 1/3
Pratovecchio Stia (AR)
52015 – ITALY

Tel. +39 0575 583170
Fax +39 0575 504526
info@eurogardian.com
www.eurogardian.com

P. IVA 01495400515
Cod. Fisc. 07595940581
R.E.A. Arezzo 108813
Cap. Soc. Euro 50.000 i.v.

All. A MdQ

Rev.10 del 10/12/2021

POLITICA AZIENDALE

QUALITÀ

L'obiettivo primario di Eurogardian s.r.l. è quello di essere presente nel mercato del settore antincendio in merito a qualità dei prodotti, affidabilità e tempi di consegna al fine della completa soddisfazione del Cliente.

La Direzione Generale si propone di coniugare l'aspetto produttivo con il massimo rispetto per l'Ambiente.

Nella convinzione che la strada della **qualità e dell'ambiente, così come quella del miglioramento continuo** sia l'unica da seguire, vista la costante evoluzione del mercato, la Direzione da diversi anni la Direzione si è impegnata a concretizzare la Qualità ad ogni livello aziendale, in ottemperanza ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015.

L'incremento della soddisfazione del personale ha favorito il consolidamento di una struttura organizzativa dinamica ed efficace, volta a promuovere i propri valori e la propria tradizione; tale processo ha consentito all'Azienda di operare con una maggiore confidenza all'interno del proprio Sistema di Gestione per la Qualità, favorendone l'accrescimento delle prestazioni.

L'Azienda considera la Qualità un principio cardine della strategia aziendale, ed è per questo motivo che la situa al centro delle proprie politiche di sviluppo.

Per il raggiungimento degli obiettivi, la Direzione intende:

- impegnarsi nel soddisfacimento delle esigenze del Cliente, della norma di riferimento e degli aspetti cogenti applicabili;
- mantenere attiva la certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità;
- potenziare ed ottimizzare il proprio Sistema di Gestione per la Qualità mediante la sistematica analisi del contesto, valutazione dei rischi e delle opportunità, nonché le esigenze ed aspettative delle parti interessate;
- incontrare le esigenze del Cliente, identificando le soluzioni più opportune e vantaggiose per entrambi attraverso il perfezionamento della capacità aziendale;
- introdurre una maggiore flessibilità nella propria organizzazione, atta ad individuare le cause dei problemi adottando tempestivamente i provvedimenti necessari alla loro risoluzione;
- impegnarsi a conservare, formare e perfezionare le capacità offerte dalle proprie risorse umane e materiali,
- mantenere costantemente sotto controllo l'organizzazione attraverso le attività di verifica del Sistema di Gestione per la Qualità indicate dalla norma di riferimento.

L'attuazione della presente Politica della Qualità è un dovere ed una sfida quotidiana da parte di tutto il personale, che è responsabile della realizzazione della Qualità e dell'implementazione dei requisiti previsti dalla norma.

Per la corretta gestione aziendale risulta indispensabile che tutti coloro che operano nell'azienda considerino come elemento fondamentale dell'operato di ognuno, il totale e completo rispetto di tutte le disposizioni legislative che regolano e disciplinano l'attività dell'impresa. In particolare l'azienda rispetta le prescrizioni previste dalla Direttiva TPED (99/36/CE sostituita dalla 2010/35/UE), dalla Direttiva PED 2014/68/UE rifusione della (97/23//CE), dalla Direttiva CPD (89/106/CEE sostituita dal regolamento 305/2011 CPR) e del regolamento 842/2006.

Eurogardian s.r.l. si impegna nel conseguimento di una permanente formazione e sensibilizzazione del personale attraverso la distribuzione delle informazioni documentate, delle istruzioni di lavoro e delle procedure, unitamente al monitoraggio ed all'aggiornamento costanti della Politica della Qualità.

Il contenuto del presente Manuale è di proprietà esclusiva di Eurogardian S.r.l. – Se ne vieta la riproduzione anche parziale

AMBIENTE

EUROGARDIAN SRL è consapevole che l'impegno al rispetto dell'ambiente e prevenzione dell'inquinamento sono parte integrante della propria attività.
In questo quadro, l'adozione di un sistema di gestione ambientale conforme alla norma UNI EN ISO14001:2015 garantisce che l'impegno della direzione venga attuato, controllato e migliorato in tutte le attività e produzioni effettuate.
Questo impegno è rivolto in particolare ad osservare, nello svolgimento delle proprie attività, i seguenti principi:

- operare nel contesto di riferimento per l'individuazione e la mitigazione dei rischi correlati all'attività;
- applicare la logica della gestione del rischio nella gestione dei processi;
- proteggere l'ambiente e prevenire l'inquinamento in ogni momento decisionale ed operativo dell'attività aziendale compresa la prospettiva del ciclo di vita dei prodotti;
- operare nel pieno rispetto delle prescrizioni legali applicabili e delle altre prescrizioni vigenti in materia di tutela de11'ambiente assicurando tutti gli obblighi di conformità inerenti all'azienda e le sue attività;
- operare per il miglioramento continuo dell'efficienza ambientale nell'intento di eliminare o contenere ai più bassi livelli possibili le conseguenze degli eventuali fattori di rischio ambientale connessi all'esercizio de11e attività aziendali;
- controllare l'efficienza della gestione ambientale di tutte le attività aziendali attraverso indagini da effettuare periodicamente, tenuto conto del contesto e de11e richieste provenienti dalle parti interessate;
- stabilire di volta in volta, gli obiettivi da perseguire mediante il miglioramento costante dell'efficienza ambientale, anche attraverso la responsabilizzazione e la formazione di tutto il personale coinvolto;
- adottare tutti gli accorgimenti tecnologici e gestionali per prevenire e rispondere alle emergenze;
- diffondere, in ambito aziendale, la cultura de11a tutela dell'ambiente attraverso l'informazione, la formazione e l'addestramento di tutto il personale al rispetto delle norme, operative e comportamentali, predisposte per migliorare la gestione ambientale dell'azienda;
- gestire i rifiuti in modo da favorire attività di recupero e riciclo piuttosto che di smaltimento;
- mantenere o promuovere un dialogo aperto con le comunità locali e le autorità ambientali;
- introdurre metodologie di controllo del proprio sistema di gestione ambientale.

La presente politica ambientale, è comunicata a tutto il personale, è a disposizione del pubblico e di chiunque ne faccia richiesta.
La direzione si impegna a riesaminare il sistema di gestione almeno una volta all'anno per garantirne l'efficacia e per verificare l'attuazione della presente politica.
1

Il contenuto del presente Manuale è di proprietà esclusiva di Eurogardian S.r.l. – Se ne vieta la riproduzione anche parziale

SALUTE E SICUREZZA

EUROGARDIAN SRL ha sviluppato un sistema di gestione per la salute e sicurezza che tiene conto dei seguenti principi:

Il rispetto dei requisiti di leggi, direttive, norme e regolamenti applicabili;
Per la corretta gestione aziendale risulta indispensabile che tutti coloro che operano nell'azienda considerino come elemento fondamentale dell'operato di ognuno, il totale e completo rispetto di tutte le disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano l'attività dell'impresa.
La Direzione Aziendale ritiene pertanto indispensabile ed obbligatorio, conformarsi alle leggi comunitarie, nazionali ed alle altre leggi, direttive, norme e regolamenti vigenti e si impegna in tal senso.
Uno degli aspetti principali è inoltre costituito dalla necessità di conoscere ed essere consapevoli degli impegni contrattuali presi con il cliente. Il rispetto dei requisiti contrattuali e quando possibile il superamento delle aspettative del cliente deve essere alla base del comportamento di ogni persona che opera nell'impresa EUROGARDIAN SRL

Il rispetto delle disposizioni legislative in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
La Direzione Aziendale ritiene indispensabile garantire a tutti i lavoratori condizioni di lavoro adeguate e sicure. Per questo si attiva con iniziative costanti finalizzate all'incremento della conoscenza e della consapevolezza dei rischi presenti durante lo svolgimento delle attività lavorative. L'impresa ritiene infatti indispensabile che tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati, per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tutti coloro che operano nell'impresa devono attivamente partecipare, ognuno in base alle proprie mansioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di salute e sicurezza affinché:

- Le macchine utilizzate, gli impianti, le attrezzature ed i luoghi di lavoro siano realizzati e gestiti in modo da salvaguardare la salute e la sicurezza dei lavoratori.
- L'informazione sui rischi aziendali sia diffusa a tutti i lavoratori;
- Le attività siano svolte anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali.

La Direzione Aziendale ritiene ovviamente imprescindibile e si impegna al rispetto di tutte le disposizioni legislative in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed al rispetto di tutti gli ulteriori requisiti sottoscritti dall'impresa e relativi ai propri pericoli ed invita il personale alla individuazione ed alla tempestiva segnalazione di tutti gli eventuali spunti di miglioramento relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Impegno al miglioramento della salute e sicurezza dei lavoratori (prevenzione degli infortuni e delle malattie lavorative)
Da sempre EUROGARDIAN SRL ha posto una particolare attenzione e sensibilità nei confronti delle tematiche relative alla salute ed alla sicurezza di tutti i lavoratori.
L'impegno nei confronti della salute e sicurezza si è recentemente concretizzato nella scelta di implementare il Sistema di Gestione della salute e sicurezza conforme alla norma UNI ISO 45001:2018.
EUROGARDIAN SRL assume l'impegno per una costante azione di prevenzione degli infortuni e delle malattie lavorative e per un miglioramento continuo della gestione e delle prestazioni di salute e sicurezza.

Il contenuto del presente Manuale è di proprietà esclusiva di Eurogardian S.r.l. – Se ne vieta la riproduzione anche parziale

EUROGARDIAN SRL intende perseguire, attraverso la migliore organizzazione possibile, una politica della prevenzione e della protezione dai rischi del lavoro a favore di tutti gli operatori coinvolti, interni ed esterni all'azienda.
EUROGARDIAN SRL considera la tutela della salute e della sicurezza come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.
Per concretizzare tale impostazione l'impresa si impegna:

- a rispettare la normativa posta a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori e, per facilitare il raggiungimento di tale obiettivo, di istituire un Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza mettendo a disposizione le risorse umane e strumentali necessarie;
- a fare in modo che il Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza coinvolga l'intera organizzazione aziendale, ognuno secondo le proprie responsabilità e competenze; a tal fine i lavoratori saranno sensibilizzati e formati per svolgere i propri compiti in sicurezza e per assumere le proprie responsabilità in materia;
- a programmare le attività dell'impresa tramite la definizione preventiva di piani operativi di sicurezza specifici per ogni singola attività;
- a consultare con continuità i propri lavoratori ed in particolare il RLS;
- a favorire il miglioramento continuo della salute, della sicurezza e della prevenzione;
- a controllare, tramite un sistema di monitoraggio, l'attuazione del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza e l'osservanza delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di salute e di sicurezza, definendo opportuni indicatori;
- a riesaminare periodicamente la politica di sicurezza e il Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza attuato;
- a seguire con attenzione le eventuali interferenze tra le attività produttive dell'azienda e quelle attribuite ad altri soggetti, anche attivando e partecipando alle riunioni di coordinamento.

Stop work

Eurogardian S.r.l. ha deciso di seguire la Politica di Stop Work ponendo la Salute e la Sicurezza al primo posto il che significa che nessun lavoro può essere svolto compromettendo la sicurezza. Tutti i lavori devono essere eseguiti in modo sicuro anche se questo richiede un maggior tempo.
Ogni lavoratore di **Eurogardian S.r.l.** è responsabile della propria salute e sicurezza e di quella dei colleghi ed ha il diritto ed il dovere di intervenire ed interrompere qualsiasi attività che ritenga possa metterle seriamente a rischio, indipendentemente da posizione, anzianità o ruolo.
Qualsiasi comportamento non sicuro, azione, omissione o situazione che possa potenzialmente condurre ad un infortunio, deve essere prontamente segnalato al superiore diretto, al preposto, al RLS, al Datore di Lavoro per intraprendere rapidamente adeguate misure. Il Datore di Lavoro di **Eurogardian S.r.l.** incoraggia decisioni di questo tipo perché sostiene sempre e prima di tutto la salute e la sicurezza. L'ordine di Stop Work deve essere applicato in buona fede. Nessuna colpa o responsabilità deve essere attribuita ad un dipendente o appaltatore che segnali una situazione a rischio o applichi la Stop Work Policy, anche se tale azione successivamente è risultata non necessaria.

Il miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato;

EUROGARDIAN SRL desidera attivare il miglioramento continuo mediante l'individuazione di opportuni obiettivi aziendali, mediante le azioni per cogliere le opportunità e per gestire i rischi, mediante gli strumenti per il miglioramento continuo previsti dalle norme (Non Conformità e Azioni Correttive).

Il contenuto del presente Manuale è di proprietà esclusiva di Eurogardian S.r.l. – Se ne vieta la riproduzione anche parziale

EUROGARDIAN S.r.l.
Headquarter:
Via A. Soldani, 2
Pratovecchio Stia (AR)
52015 – ITALY

Warehouse:
Via A. Soldani, 1/3
Pratovecchio Stia (AR)
52015 – ITALY

Tel. +39 0575 583170
Fax +39 0575 504526
info@eurogardian.com
www.eurogardian.com

P. IVA 01495400515
Cod. Fisc. 07595940581
R.E.A. Arezzo 108813
Cap. Soc. Euro 50.000 i.v.

Ciascun componente dell'Organico deve partecipare attivamente alla crescita della salute e sicurezza in Azienda, collaborando con la Direzione Aziendale alla definizione delle procedure gestionali e impegnandosi sia nella rilevazione che nella pronta rimozione di eventuali non conformità rispetto alle linee definite dalla documentazione del Sistema di gestione Aziendale, per un continuo miglioramento dell'efficacia delle attività svolte.
La Direzione Aziendale si impegna a promuovere ogni forma di prevenzione degli infortuni e delle malattie lavorative.
La Direzione, con l'apporto del Sistema di Gestione aziendale, si auspica infatti di introdurre all'interno dell'azienda una mentalità costruttiva, che consenta di procedere regolarmente nel raggiungimento degli obiettivi prefissati e di migliorare continuamente le prestazioni aziendali.
Tra gli obiettivi, in primo luogo l'impresa si propone di ottenere la certificazione del proprio Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza da parte di un Organismo di terza parte accreditato e si impegna pertanto ad assicurare che tutti i requisiti necessari vengano rispettati: quelli previsti dalla norma UNI ISO 45001:2018, quelli cogenti applicabili, quelli determinati dalle esigenze della clientela e quelli stabiliti internamente.
Al fine di rendere operativa la Politica Aziendale e di perseguire il miglioramento continuo delle performance aziendali, la Direzione definisce e riesamina periodicamente obiettivi e traguardi, individua le responsabilità e fornisce le risorse necessarie per il loro raggiungimento, verifica sistematicamente l'adeguatezza degli stessi obiettivi ed i risultati ottenuti.
La Direzione si augura di ottenere, da tutto il personale, il massimo contributo per il conseguimento degli obbiettivi prefissati.

La presente Politica Aziendale viene diffusa a tutti i livelli dell'Organizzazione, ad Enti esterni e a chiunque sia interessato, inoltre viene resa accessibile al pubblico tramite il nostro sito internet http://www.eurogardian.com

La Direzione

Il contenuto del presente Manuale è di proprietà esclusiva di Eurogardian S.r.l. – Se ne vieta la riproduzione anche parziale